



OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES DE CONFORMIDAD CON SUS PROGRAMAS OPERATIVOS.

PRESIDENCIA

METAS

Esta administración municipal se va a caracterizar por la atención de la pobreza, la educación y los servicios básicos a través de implementar programas y recursos para las y los ciudadanos que tengan estas necesidades.

OBJETIVOS

Con más y mejores servicios básicos; apoyos al deporte, la educación, la cultura, y programas asistenciales para seguir URBANIZANDO A HUILOAPAN.

SINDICATURA ÚNICA

H. AYUNTAMIENTO DE

HUILOAPAN DE CUAUHTÉMOC VER.

METAS

1. El erario público sea ejercido en bien del Municipio.
2. Entregar el Patrimonio Municipal actualizado y ordenado.
3. Tratar de resolver mediante la conciliación conflictos vecinales.
4. Revisión de obras públicas las cuales deben ser entregadas finalizadas tal cual como fue presentado el proyecto.
5. Verificar que las compras sean verídicas y coincidan con su registro.
6. Verificar que todo funcionario público presente los documentos requeridos ante la Auditoría. Superior.
7. Revisar inventario físico mínimo una vez al año de bienes muebles e inmuebles.



8. Representar legalmente al ayuntamiento y realizar dichas funciones como denuncias, litigios, etc.

OBJETIVOS

Ser Representante legal del Ayuntamiento, presentar litigios, coordinar, supervisar, vigilar y asistir en las Sesiones de Cabildo y Comisión de Hacienda Pública Municipal, además de los planes y programas establecidos del Ayuntamiento.

REGIDURÍA ÚNICA

METAS

Elaboración del documento rector de la misión y nuevo modelo administrativo.

OBJETIVOS

Elaboración del documento rector de la misión y nuevo modelo administrativo.

SECRETARÍA

H. AYUNTAMIENTO DE

HUILOAPAN DE CUAUHTÉMOC VER.

METAS

1. Una excelente atención para la ciudadanía y así realizar nuestras actividades de una mejor manera.

2. Llevar un correcto orden en las actas de Cabildo, dónde se plasme la opinión de cada uno de los miembros de Cabildo, así como darle la atención y seguimiento a los diferentes Consejos y Comités, tanto en sus sesiones de trabajo levantando las actas como en las actividades a realizar.

OBJETIVOS

Que las personas queden satisfechas del trabajo que realizamos, y que cuando lleguen a solicitar información se note un ambiente de armonía y compañerismo en la secretaría y en el ayuntamiento.



DIF

METAS

- Protección integral de derechos.
- Atención, médica, psicológica y jurídica.
- Representación legal en procedimientos.
- Aplicación de medidas urgentes de protección.
- Coordinación con autoridades municipales y estatales.
- Fortalecer la prevención de violencia y abandono.

OBJETIVOS

Atender y dar seguimiento a las infancias y adolescencias que estuvieran en estado de vulnerabilidad de nuestro municipio.

TESORERÍA

METAS

- Identificar cuantitativamente, la lista de contribuyentes morosos ante el pago de: Predial, Agua Potable y Limpia Pública.
- Identificar y gestionar el padrón de cuentas comerciales e industriales para asignar de acuerdo a su giro y actividad comercial, tasas de cobro de los servicios públicos municipales
- Vincular la cuenta catastral misma que sirve para el pago del Predial, con los contratos y/o número de servicio de Limpia Pública.
- Elaborar y presentar un reporte semestral de forma pública-transparente informando el gasto público.
- Elaborar y presentar un reporte semestral de forma pública-transparente informando los ingresos del municipio.



OBJETIVOS

- Mantener actualizado y vinculado el padrón de contribuyentes de la Limpia Pública de forma anual.
- Mantener en rangos estables el desempeño por áreas y empleados.
- Mantener constante la presentación del gasto.
- Mantener constante la presentación del ingreso.
- Mantener estable la presentación y transparencia de las acciones del área o dirección a fin de cumplir con la rendición de cuentas.



CATASTRO

METAS

- Tener el control eficiente de los archivos cartografiados.
- Incorporar los nuevos predios parcialmente desprendidos para su registro catastral y predial.
- Obtener el registro correcto y actualizado de cada una de las construcciones en cada bien inmueble del municipio.
- Servir con honradez y respeto a cualquier habitante del municipio que requiera un trámite catastral.

OBJETIVOS

1. Aumentar la recaudación en base al porcentaje de cumplimiento de obligaciones por parte de los contribuyentes y actualizado el mantener sistema.
2. Mejorar la atención hacia los contribuyentes y promover diversas formas de pago.
3. Realizar campañas de cobranza y motivación al cumplimiento de obligaciones.



PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL

METAS

- Promover la participación social en la prevención y el auxilio en la materia de protección civil.
- Promover y garantizar de monitoreo y alertamiento, así como los sistemas de información y comunicaciones.
- Difusión de medidas de seguridad preventivas.
- Implementación de medidas de Seguridad.
- Implementar acciones de mitigación, auxilio y restablecimiento, para la salvaguarda de las personas, sus bienes, el entorno y el funcionamiento.

OBJETIVOS

- Promover y garantizar la participación social en materia de protección civil y la elaboración, ejecución y evaluación de programas.
- Lograr la coordinación de recursos y esfuerzos entre las autoridades estatales y municipales, así como con los organismos en materia de protección civil.

OBRAS PÚBLICAS

METAS

Mejorar la calidad de vida de los habitantes de Huiloapan mediante la construcción y mantenimiento de infraestructura, garantizando obras de calidad con transparencia y calidad.

OBJETIVOS

Planear, ejecutar, supervisar y mantener la infraestructura de Huiloapan. Esto busca mejorar la calidad de vida de los habitantes, garantizando servicios básicos, funcionalidad y ordenamiento territorial, mediante la administración eficiente y transparente de recursos.



SALUD

METAS

- Promoción de la Salud, fomentando estilos de vida saludables, cultura de prevención y bienestar entre los ciudadanos.
- Prevención de Enfermedades, a través de campañas de salud pública y vigilancia epidemiológica.
- Atención Primaria Integral: Asegurando la atención médica primaria y el traslado de pacientes, especialmente para población no derechohabiente o en situación de vulnerabilidad.

Coordinación Interinstitucional: Fortaleciendo la colaboración con la Secretaría de Salud y otras instituciones para consolidar los servicios de salud locales.

OBJETIVOS

Ampliación de Cobertura: Incrementando la cobertura de vacunación, brigadas de salud y atención primaria.

Reducción de Riesgos: Implementando acciones de sanitización y control de plagas.

Servicio de Traslado: Optimizando el traslado de pacientes con ambulancias municipales.

Educación Comunitaria: Realizando talleres de orientación sobre prevención de enfermedades.

COMERCIO

METAS

- Actualización de datos.
- Cobro de licencia o permiso comercial.
- Regulación de empresas.
- Impulsar la economía local en el municipio.

OBJETIVOS



Fortalecer el comercio local dotándolo de herramientas y alternativas de crecimiento que integren la red económica local y que permita una mejor ventaja competitiva ante la entrada de comerciantes de otras entidades.

JURÍDICO

METAS

- 1.-Asesoría a servidores públicos
- 2.-Asesoría a ciudadanos
- 3.Representar al ayuntamiento en juicios.
- 4.- Análisis y validación de convenios y contratos.

OBJETIVOS

Transformar el Municipio de Huiloapan de Cuahtémoc a través de nuestro trato y asesoramiento generar un mejor nivel de vida a la comunidad con respeto, honestidad y con humildad a toda la comunidad sin excepción de género y persona.

CONTRALORÍA

METAS

- 1.-Reuniones de trabajo convocadas por el ORFIS
- 2.-Capacitaciones virtuales impartidas por el ORFIS
- 3.-Realizar reunión sobre el programa de Auditorías Internas Coordinadas.
- 4.-Evaluar el sistema de Control Interno.
- 5.-Establecer y vigilar el cumplimiento de las normas de control, fiscalización y auditoría que deban observar las dependencias y entidades de la administración pública municipal;
- 6.-Inspeccionar el ejercicio del gasto público municipal y la obtención de los ingresos, su apego y congruencia a las respectivas leyes, reglamentos, reglas y lineamientos aplicables.
- 7.- Comprobar por sí, el cumplimiento por parte de las dependencias y entidades de la administración pública municipal de las obligaciones derivadas de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, egresos, financiamiento e inversión; adquisiciones, obra pública, servicios; deuda, sistema



de registro y contabilidad, personal, arrendamiento, conservación, uso, destino, afectación, enajenación y baja de muebles e inmuebles y demás activos y recursos materiales; fondos y valores de la propiedad o al cuidado del gobierno municipal.

8.- Auditorías internas coordinadas entre el OIC y el ORFIS.

9.- Verificar la actualización de la estructura orgánica autorizada, en su caso recomendar su actualización.

10.- Verificar la actualización del Reglamento Interno del ente, en su caso recomendar su actualización.

11.- Verificar la actualización del Manual de Organización del ente, en su caso recomendar su elaboración o actualización.

OBJETIVOS

Vigilar, controlar y Fiscalizar el uso eficiente y eficaz de los recursos humanos, materiales y financieros de la administración municipal, así como supervisar que el desempeño de los servidores públicos se apegue a las normas establecidas para el ejercicio de su función a efecto de dar un mejor servicio a la ciudadanía.

CULTURA Y TURISMO

METAS

Cumplir en tiempo y forma con la gestión y realización de los programas y proyectos de cultura atendiendo a las necesidades de desarrollo cultural de cada proyecto y con base en las políticas federal, estatal y municipal de cultura, así como los estímulos y apoyos se asignan bajo criterios y principios de legalidad, democracia y transparencia.

OBJETIVOS

Promover y fomentar el desarrollo cultural del municipio de Huiloapan de Cuahtémoc mediante el estímulo a la creación artística y cultural, combinando esfuerzos y recursos con diferentes instituciones educativas y a la sociedad civil, dedicadas a estimular la creación artística y cultura de calidad.

COMUDE

1. Difundir la cultura de deporte a través de la promoción del uso y aprovechamiento de las instalaciones deportivas con las que cuenta el Municipio, fomentar la adquisición de hábitos permanentes de actividad física y deportiva.



- 2.-Promover en los habitantes una vida orientada a la actividad física activa, promoviendo consigo el ejercicio, la convivencia familiar a través de los paseos ciclistas y crear una cultura del ciclismo.
- 3.-Atender a los niños que asisten al nivel Preescolar para que a través de las Sesiones de Educación Física logren el desarrollo motriz que requiere esta etapa en sus vidas por medio de juegos y actividades ludo motrices.
- 4.-Atender a los niños que asisten al nivel Preescolar para que a través de las Sesiones de Educación Física logren el desarrollo motriz que requiere esta etapa en sus vidas por medio de juegos y actividades ludo motrices.
- 5.-Implementar una estrategia municipal que propicie al sano desarrollo de los niños, jóvenes y adultos en el Municipio.

INMUJER

METAS

1. Diseñar e implementar campañas de concientización sobre la violencia contra la mujer.
2. Voltrear la forma de pensar del hombre sobre actos de violencia hacia ellos, en su caso.
3. Apoyar a la mujer que sea víctima de violencia y la que no sea víctima, que se informe.
4. Impulsar el apoyo a las autoridades con cursos y capacitaciones sobre la protección a la mujer del abuso social.
5. Desarrollar talleres en materia de prevención y atención a la violencia contra las mujeres.
6. Proteger la integridad femenina ante actos de violencia de la sociedad en general.

OBJETIVOS

1. Instalación de Comités que evalúen la asignación de programas que beneficien a mujeres y hombres en igualdad de condiciones.
2. Sensibilizar a la comunidad masculina a no discriminar a la mujer.
3. Generar un proceso de programación, presupuesto y ejecución para implementar el plan de concientización social.
4. Elaborar mecanismos de control y evaluación para llevar un indicador de género.
5. Divulgar a todo el ciudadano todo lo relacionado sobre los derechos de la mujer.
6. Lograr que las autoridades incluyan en sus programas la procuración e impartición de justicia.



TRANSPARENCIA

METAS

- 1.- Establecer mecanismos de comunicación eficientes para dar cumplimiento a las diversas Obligaciones de Transparencia de Acuerdo al marco normativo del Acceso a la Información Pública y el resguardo de los Datos Personales.
- 2.- Establecer mecanismos de comunicación eficientes para dar respuesta a diversas solicitudes de información de interés público dentro del marco normativo del Acceso a la Información Pública y el resguardo de los Datos Personales.
- 3.- Fomentar la cultura de la transparencia en cada una de las áreas del Municipio.
- 4.- Establecer mecanismos jurídicos eficientes para dar respuesta a diversas solicitudes de información de interés público dentro del marco normativo del Acceso a la Información Pública y el resguardo de los Datos Personales.

OBJETIVOS

Ser un órgano administrativo altamente eficiente, que permita a la ciudadanía acceder a la información pública del Municipio, transparentando la gestión gubernamental.

SIPINNA

METAS

- 1.- Instalación Formal del Sistema: Coordinación directa con la Presidencia Municipal y el DIF para establecer la agenda de protección.
- 2.- Colaboración Interinstitucional: Pláticas y checka de agenda con la Dirección de para programas de asistencia médica.
- 3.- Gestión Documental: Formalización de solicitudes y oficios bajo los lineamientos oficiales de la actual administración.
- 4.- Jornadas de Concientización.

OBJETIVOS

El Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes (SIPINNA) ha consolidado su estructura operativa para garantizar los derechos de las infancias, los y las adolescentes en el municipio de Huiloapan de Cuauhtémoc.