

INDICADORES DE RESULTADOS

DEPENDENCIAS: PRESIDENCIA, SINDICATURA, SECRETARÍA, TESORERÍA, , DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, CONTRALORÍA				
	INDICADORES			
RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
MAXIMIZAR LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES CON TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS.	ÍNDICE DE PERSONAL REQUERIDO	PR (EMPLEADOS EXISTENTES/ POBLACIÓN TOTAL) *1000	TRIMESTRAL	PLANTILLA DE PERSONAL Y SISTEMA INFORMÁTICO DE NOMINA
SE ADMINISTRAN EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS CON TRANSPARENCIA Y SE BRINDA UNA MEJOR ATENCIÓN A LA SOCIEDAD.	PORCENTAJE DE DISMINUCIÓN EN EL GASTO CORRIENTE.	PDGC= (TOTAL DE PRESUPUESTO PAGADO EN GASTO CORRIENTE) / (TOTAL DE PRESUPUESTO PAGADO EN EL EJERCICIO) *100	ANUAL DE TIPO ESTRATÉGICO	REGISTROS CONTABLES Y PRESUPUESTALES
GESTIÓN DE CALIDAD IMPLEMENTADA EN TODAS LAS AREAS MUNICIPALES.	ÍNDICE DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS IMPLEMENTADOS EN LA ADMINISTRACIÓN.	IPAIA (PROCEDIMIENTOS EXISTENTES) / (TOTAL DE TRAMITES MUNICIPALES) *100	TRIMESTRAL	MANUALES DE PROCEDIMIENTOS Y DE ORGANIZACIÓN.
GOBERNAR CON EFICIENCIA, TRANSPARENCIA Y ENFOQUE HUMANO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LEGALES.	COL= (TOTAL DE OBLIGACIONES CUMPLIDAS) / (TOTAL DE OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO) *100	TRIMESTRAL	BASES DE DATOS DEL MUNICIPIO, INFORMES DEL CONTRALOR Y PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO.
AUXILIO EN LA CONDUCCIÓN DE LA POLITICA INTERIOR DEL MUNICIPIO	ÍNDICE DE ATENCIÓN A LA SOCIEDAD.	IAS= (TOTAL DE TRAMITES REALIZADOS) / (TOTAL DE SOLICITUDES DE TRAMITES RECIBIDAS) *100	TRIMESTRAL	BASES ESTADÍSTICOS, INFORMES DE ACTIVIDADES DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.

DEPENDENCIAS: PRESIDENCIA, SINDICATURA, SECRETARÍA, TESORERÍA, , DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, CONTRALORÍA		
	INDICADORES	

RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
EFICIENTE RECAUDACIÓN Y EJERCICIO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CON RENDICIÓN DE CUENTAS.	INDICE DE CUMPLIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA.	$CPIF = \frac{\text{(INFORMES ENTREGADOS EN TIEMPO A LA AUDITORIA)}}{\text{(TOTAL DE INFORMES A ENTREGAR A LA AUDITORIA)}} * 100$	TRIMESTRAL	RESULTADOS DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES POR PARTE DE LA A.S.M.
CONTROL INTERNO, EVALUACIÓN MUNICIPAL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO.	INDICE DE AUDITORIAS INTERNAS REALIZADAS.	$IAIR = \frac{\text{(TOTAL DE AUDITORIAS REALIZADAS)}}{\text{(TOTAL DE AUDITORIAS PROGRAMADAS)}} * 100$	TRIMESTRAL	INFORMES TRIMESTRALES Y OFICIOS DEL CONTRALOR.
VIGILANCIA DE LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL PATRIMONIO Y HACIENDA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE RESPALDO DOCUMENTAL DE LOS BIENES MUNICIPALES.	$PRDBM = \frac{\text{(TOTAL DE BIENES CON SOPORTE DOCUMENTAL)}}{\text{(TOTAL DE BIENES MUNICIPALES)}} * 100$	TRIMESTRAL	RÉGISTROS ESTADÍSTICOS DEL ENTE Y DEL SISTEMA DE PATRIMONIO MUNICIPAL.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE OBRAS PÚBLICAS.	PORCENTAJE DE VARIACIÓN DEL PROGRAMA DE OBRAS	$PCPO = 1 - \frac{\text{(NUMERO ALTAS DE OBRAS + NUMERO DE BAJAS DE OBRAS)}}{\text{(TOTAL DE OBRAS EN EL PROGRAMA ORIGINAL)}} * 100$	TRIMESTRAL	ACTAS DE SESION DE AYUNTAMIENTO DE MODIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE OBRAS
INFORMACIÓN TRANSPARENTE Y OPORTUNA A LA SOCIEDAD.	INDICE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA.	$COT = \frac{\text{(INFORMACION DE TRANSPARENCIA PUBLICADA)}}{\text{(TOTAL DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA EN LA LEGISLACIÓN)}} * 100$	TRIMESTRAL	PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO, RESULTADO DE EVALUACIONES DE TRANSPARENCIA.

HUILOAPAN DE CUAUHTÉMOC VER.
2026- 2029

DEPENDENCIAS: PRESIDENCIA , D.I.F. MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE CULTURA, COMUDE, INSTITUTO DE LA MUJER

DEPENDENCIAS: PRESIDENCIA , D.I.F. MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE CULTURA, COMUDE, INSTITUTO DE LA MUJER				
INDICADORES				
RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN

SE IMPULSA EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD DE FORMA INCLUYENTE.	PORCENTAJE DE RECURSOS GESTIONADOS ATERRIZADOS EN EL MUNICIPIO	$PRGAM = \frac{\text{TOTAL DE RECURSOS OBTENIDOS DE GESTIONES}}{\text{TOTAL DE RECURSOS GESTIONADOS}} * 100$	ANUAL ES DE TIPO GESTION	REGISTROS PRESUPUESTALES Y CONTABLES.
PROGRAMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL EJERCIDOS Y CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN INCREMENTADA	PORCENTAJE DE PROGRAMAS ECONÓMICOS Y SOCIALES APLICADOS EN EL MUNICIPIO	$PPESAM = \frac{\text{TOTAL DE PROGRAMAS APLICADOS EN EL MUNICIPIO}}{\text{TOTAL DE PROGRAMAS FEDERALES EXISTENTES}} * 100$	TRIMESTRAL	PADRÓN DE BENEFICIARIOS E INFORMES DEL AREA DE DIRECCIÓN DE BIENESTAR DEL MUNICIPIO
IMPULSO AL DESARROLLO ECONÓMICO	PORCENTAJE DE RECURSOS GESTIONADOS PARA FOMENTO ECONOMICO	$PRGFE = \frac{\text{RECURSOS GESTIONADOS EN EL EJERCICIO}}{\text{RECURSOS GESTIONADOS EN EL AÑO ANTERIOR}} - 1 * 100$	TRIMESTRAL	REGISTROS PRESUPUESTALES Y CONTABLES
PROYECCIÓN Y EMPODERAMIENTO DE LA MUJER.	PORCENTAJE DE PROYECTOS EJECUTADOS EN FAVOR DE LA MUJER.	$PPEFM = \frac{\text{TOTAL DE ACCIONES EJERCIDAS EN MUJERES}}{\text{TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS EN EL MUNICIPIO}} * 100$	TRIMESTRAL	BASES DE DATOS DEL ENTE, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.
FOMENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS.	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO	$PAFM = \frac{\text{NÚMERO DE PERSONAS QUE SE LES BRINDO AYUDA}}{\text{PERSONAS QUE SOLICITARON AYUDA}} * 100$	TRIMESTRAL	REGISTROS ESTADISTICOS DEL DIF
PROMOCION Y FOMENTO DEPORTIVO.	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS.	$PAD = \frac{\text{EVENTOS DEPORTIVOS REALIZADOS}}{\text{EVENTOS DEPORTIVOS PROGRAMADOS}} * 100$	TRIMESTRAL	INFORME DEL AREA DE DEPORTES DEL MUNICIPIO.

Urbanizando Huiloapan